

**All'Ufficio Protocollo
del Comune di Montichiari
E-mail protocollo@montichiari.it
PEC: ufficio.protocollo@cert.montichiari.it**

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(Art. 5 comma 2 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

...I... sottoscritt... ..
nat... a il,
residente a,
in n.
Telefono: – Fax:
E-mail/PEC:

CHIEDE

di ottenere i seguenti documenti - dati - informazioni detenuti da codesto Ufficio:

.....
.....
.....

(Descrizione del contenuto)

.....
.....

(Autore, Destinatario)

.....
.....

(Fonte: banca dati; pagina web, ecc.)

.....
.....

(Data o periodo di pubblicazione)

Indirizzo al quale deve essere inviata la comunicazione:

.....
.....

1

.....
(Luogo e data)

.....
(Firma del richiedente)

Allegato: copia del proprio documento di identità.

Nel caso di invio telematico, con firma digitale, non è necessario allegare la copia del documento di riconoscimento.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

¹ *Indicare l'indirizzo al quale si chiede sia inviata la comunicazione di avvenuta pubblicazione.*